

ДОГОВОР
о практической подготовке обучающихся

г. Норильск

~ 227/06-21

« 01 » 04 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Норильский государственный индустриальный институт», именуемое в дальнейшем «НГИИ», в лице ректора Дуброва Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация города Норильска, именуемая в дальнейшем «Организация», в лице начальника Управления по персоналу Администрации города Норильска Севастьяновой Владиславы Евгеньевны, действующей на основании доверенности от 26.01.2021 № 10-19, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с частями 6 - 8 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся», и регулирует порядок организации практической подготовки обучающихся НГИИ, в том числе политехнического колледжа НГИИ (далее – практическая подготовка), а также условия предоставления места для практической подготовки обучающихся НГИИ.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях структурных подразделений Организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. НГИИ обязуется:

2.1.1. Обеспечить условия для освоения обучающимися НГИИ основной образовательной программы по установленным программам подготовки и проводить учебный процесс в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования.

2.1.2. Направлять обучающихся для прохождения практической подготовки в сроки, установленные календарным учебным графиком НГИИ и в пределах периода, указанного в Приложении 1, с учетом требований, указанных в пункте 2.1.2.1 настоящего Договора, в количестве, соответствующем сводной заявке от Организации, предусмотренной пунктом 2.2.1 настоящего Договора, согласно местам, выделенным Организацией для прохождения практических подготовок.

2.1.2.1. Не позднее чем за 15 рабочих дней до начала практической подготовки представить в Организацию утвержденные календарные графики прохождения практической подготовки и поименный список обучающихся, направляемых на практическую подготовку, по соответствующим направлениям подготовки, указанным в пункте 1.2 настоящего Договора.

2.1.3. Разработать обучающимся индивидуальные задания на очередной этап прохождения практической подготовки, определяя содержание задания типовыми программами практической подготовки по направлениям соответствующей подготовки с учетом специфики структурных подразделений Организации.

2.1.4. Обеспечить соблюдение обучающимися требований организации работы, деловой этики в Организации.

2.1.5. Закрепить за каждым обучающимся руководителя практики, обеспечивающего:

- оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к итоговой работе в ходе практики;

- оценку результатов прохождения практической подготовки обучающимися.

2.1.6. Предоставить в Организацию в письменном виде фамилии, имена, отчества руководителей практической подготовки обучающихся, указанных в пункте 2.1.5 Договора, и их контактные телефоны для осуществления взаимодействия.

2.1.7. Провести подробный инструктаж обучающихся о предстоящей практической подготовке, обеспечить их программами практической подготовки;

2.1.8. Не позднее чем за 3 рабочих дня до начала практической подготовки предоставить Организации программу практической подготовки обучающихся, направляемых на прохождение практической подготовки.

2.2. Организация обязана:

2.2.1. Направить в НГИИ сводную заявку от Организации на прохождение обучающимися НГИИ практической подготовки по соответствующим направлениям подготовки, в количестве, отвечающем потребности и технической возможности Организации в течение 2 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

2.2.2. Обеспечить организацию прохождения практической подготовки обучающимися в соответствии со сводной заявкой и распределением студентов, их индивидуальными заданиями по направлению подготовки, а также нормативными актами в области охраны труда и техники безопасности, действующими в Организации.

2.2.3. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности, ознакомить с действующими в Организации Правилами внутреннего трудового распорядка (далее – ПВТР) и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности на территории Организации и ПВТР.

2.2.4. Обеспечить создание необходимых и безопасных условий труда обучающимися для прохождения практической подготовки, не допускать их отвлечение на работы, не предусмотренные программой практической подготовки.

2.2.5. Довести до сведения обучающихся в письменном виде под роспись информацию об обязанности обучающихся не разглашать сведения конфиденциального характера, ставшие им известными в результате прохождения практической подготовки в Организации.

2.2.6. Обеспечить обучающимся возможность пользоваться документацией Организации, не содержащей сведений, составляющих охраняемую законом тайну,

либо содержащих персональные данные, а также сведения конфиденциального характера.

2.2.7. Доводить до сведения НГИИ случаи нарушения обучающимися правил по охране труда и техники безопасности на территории Организации и ПВТР, действующих в Организации.

2.2.8. В течение 5 рабочих дней со дня окончания практической подготовки представить характеристику о прохождении практической подготовки обучающимися и подписать необходимые отчетные документы, предусмотренные программой практической подготовки.

2.2.9. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Организации, которое обеспечивает прохождение обучающимися практической подготовки по соответствующим направлениям подготовки со стороны Организации.

2.2.10. Предоставить обучающимся возможность пользоваться помещениями Организации, согласованными Сторонами (Приложение № 1 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.11. Обеспечить продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.2.12. Обеспечить продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 16 лет до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

3. УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Практическая подготовка носит характер ознакомительный, консультативный, и должна включать изучение обучающимися НГИИ структуры Организации и соответствующего ее структурного подразделения, его функций и существующие технологии управления и контроля; обеспечивать развитие профессиональных умений, закрепление и расширение и систематизацию теоретических знаний студентов; способствовать приобретению практического опыта, развитию профессионального мышления, навыков управленческой деятельности.

3.2. Взаимодействие Сторон согласно настоящему Договору исключает любые финансовые обязательства.

3.3. Рекомендации и замечания по организации практической подготовки обучающихся НГИИ излагаются в письменной форме руководителями практической подготовки.

3.4. С момента начала прохождения обучающимися НГИИ практической подготовки в этот период на них распространяются правила охраны труда и режим работы Организации.

3.5. В период прохождения практической подготовки обучающимися НГИИ в Организации между ними и Организацией не возникают трудовые отношения.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до 31.12.2026 г.

4.2. Договор может быть расторгнут до окончания срока действия в результате одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения условий Договора путем направления другой Стороне соответствующего уведомления не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты расторжения договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5.3. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 5.2 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

5.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 5.2 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

5.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в пункте 5.2 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более 2 (двух) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Структурное подразделение Организации является местом прохождения практической подготовки и не является местом работы обучающихся НГИИ.

6.2. Настоящий Договор не обязывает Организацию трудоустроить обучающихся по окончании его обучения в НГИИ.

6.3. Организация может рассматривать кандидатуру обучающегося, проходящего практическую подготовку в ее структурных подразделениях, как потенциального кандидата на трудоустройство после успешного завершения обучения в НГИИ.

6.4. Данный Договор не предусматривает денежных обязательств и основан на безвозмездном стремлении к консолидации имеющихся у Сторон возможностей в целях закрепления и углубления знаний, получаемых обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретения ими необходимых умений, навыков и опыта практической работы по направлениям подготовки.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменном виде и подписаны полномочными представителями Сторон.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

7.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.6. С момента подписания настоящего договора действие договора от 02.12.2015 № Д10-40 и дополнительного соглашения от 24.05.2016 № Д10-40/1-15 к нему прекращается.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

НГИИ:

ФГБОУ ВО «Норильский
государственный индустриальный
институт»
Юридический адрес: 663310,
Красноярский край, г. Норильск,
ул. 50 лет Октября, 7

Тел/факс 8(3919) 47-39-09

e-mail: ipp@norvuz.ru

Ректор ФГБОУ ВО «Норильский
государственный индустриальный
институт»

М.П.

Д.В. Дубров



Организация:

Администрация города Норильска
Юридический адрес: 663300,
Красноярский край, г. Норильск,
Ленинский пр-т, 24-А

Тел/факс 8 (3919) 43-71-30

(доб. 1173, 1174, 1176)

e-mail: personal@norilsk-city.ru

Начальник Управления по персоналу
Администрации города Норильска

М.П.

В.Е. Севастьянова



Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки

Код направления	Направление подготовки (специальность)/ профиль (специализация, магистерская программа)	Наименование компонента образовательной программы по учебному плану (вид практики/тип практики)	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки
ФГБОУ ВО «Норильский государственный индустриальный институт»				
2021-2022 учебный год				
08.03.01	Строительство (промышленное и гражданское строительство)	Производственная практика	5	В соответствии с календарным учебным графиком
08.04.01	Строительство	Учебная практика Производственная практика	15	
2022-2023 учебный год				
08.03.01	Строительство (промышленное и гражданское строительство)	Производственная практика	5	В соответствии с календарным учебным графиком
08.04.01	Строительство	Учебная практика Производственная практика	2	
2023-2024 учебный год				
08.03.01	Строительство (промышленное и гражданское строительство)	Производственная практика	5	В соответствии с календарным учебным графиком
08.04.01	Строительство	Учебная практика Производственная практика	2	

Код направления	Направление подготовки (специальность)/ профиль (специализация, магистерская программа)	Наименование компонента образовательной программы по учебному плану (вид практики/типа практики)	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки
2024-2025 учебный год				
08.03.01	Строительство (промышленное и гражданское строительство)	Производственная практика	5	В соответствии с календарным учебным графиком
08.04.01	Строительство	Учебная практика Производственная практика	2	
2025-2026 учебный год				
08.03.01	Строительство (промышленное и гражданское строительство)	Производственная практика	5	В соответствии с календарным учебным графиком
08.04.01	Строительство	Учебная практика Производственная практика	2	
2021-2022 учебный год				
09.03.02	Информационные системы и технологии	Учебная практика Производственная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
2022-2023 учебный год				
09.03.02	Информационные системы и технологии	Учебная практика Производственная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
2023-2024 учебный год				
09.03.02	Информационные системы и технологии	Учебная практика Производственная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
2024-2025 учебный год				
09.03.02	Информационные системы и технологии	Учебная практика Производственная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
09.03.02	Информационные системы и технологии	Учебная практика Производственная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком

Код направления	Направление подготовки (специальность)/ профиль (специализация, магистерская программа)	Наименование компонента образовательной программы по учебному плану (вид практики/тип практики)	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки
2025-2026 учебный год				
09.03.02	Информационные системы и технологии	Учебная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
2020-2021 учебный год				
09.03.03	Прикладная информатика	Производственная практика	4	В соответствии с календарным учебным графиком
2021-2022 учебный год				
09.03.03	Прикладная информатика	Учебная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
09.04.03		Производственная практика		
09.04.03		Учебная практика	4	
		Производственная практика		
2022-2023 учебный год				
09.03.03	Прикладная информатика	Учебная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
09.04.03		Производственная практика		
09.04.03		Учебная практика	2	
		Производственная практика		
2023-2024 учебный год				
09.03.03	Прикладная информатика	Учебная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
09.04.03		Производственная практика		
09.04.03		Учебная практика	2	
		Производственная практика		
2024-2025 учебный год				
09.03.03	Прикладная информатика	Учебная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
09.04.03		Производственная практика		
09.04.03		Учебная практика	2	
		Производственная практика		
2025-2026 учебный год				
09.03.03	Прикладная информатика	Учебная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
09.04.03		Производственная практика		
09.04.03		Учебная практика	2	
		Производственная практика		

Код направления	Направление подготовки (специальность)/ профиль (специализация, магистерская программа)	Наименование компонента образовательной программы по учебному плану (вид практики/тип практики)	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки
09.03.03	Прикладная информатика	Учебная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
		Учебная практика		
09.04.03		Производственная практика	2	
2020-2021 учебный год				
38.03.01	Экономика (налоги и налогообложение)	Производственная практика	3	В соответствии с календарным учебным графиком
2021-2022 учебный год				
38.03.01	Экономика (налоги и налогообложение, Финансы и кредит)	Учебная практика	15	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
		Учебная практика		
38.04.01	Экономика	Производственная практика	10	
2022-2023 учебный год				
38.03.01	Экономика (налоги и налогообложение, Финансы и кредит)	Учебная практика	15	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
		Учебная практика		
38.04.01	Экономика	Производственная практика	10	
2023-2024 учебный год				
38.03.01	Экономика (налоги и налогообложение, Финансы и кредит)	Учебная практика	15	В соответствии с календарным учебным графиком
		Производственная практика		
		Учебная практика		
38.04.01	Экономика	Производственная практика	10	

Код направления	Направление подготовки (специальность)/ профиль (специализация, магистерская программа)	Наименование компонента образовательной программы по учебному плану (вид практики/тип практики)	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки
38.04.01	Экономика	Учебная практика Производственная практика	10	
2024-2025 учебный год				
38.03.01	Экономика (налоги и налогообложение, Финансы и кредит)	Учебная практика Производственная практика	15	В соответствии с календарным учебным графиком
38.04.01	Экономика	Учебная практика Производственная практика	10	
2025-2026 учебный год				
38.03.01	Экономика (налоги и налогообложение, Финансы и кредит)	Учебная практика Производственная практика	15	В соответствии с календарным учебным графиком
38.04.01	Экономика	Учебная практика Производственная практика	10	
2020-2021 учебный год				
38.03.02	Менеджмент (производственный менеджмент)	Производственная практика	2	В соответствии с календарным учебным графиком
2021-2022 учебный год				
38.03.02	Менеджмент (производственный менеджмент)	Учебная практика Производственная практика	20	В соответствии с календарным учебным графиком
38.04.02	Менеджмент	Учебная практика Производственная практика	10	
2022-2023 учебный год				
38.03.02	Менеджмент	Учебная практика	20	

Код направления	Направление подготовки (специальность)/ профиль (специализация, магистерская программа)	Наименование компонента образовательной программы по учебному плану (вид практики/тип практики)	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки
38.04.02	Менеджмент (производственный менеджмент)	Производственная практика Учебная практика Производственная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
2023-2024 учебный год				
38.03.02	Менеджмент (производственный менеджмент)	Учебная практика Производственная практика	20	В соответствии с календарным учебным графиком
38.04.02	Менеджмент	Учебная практика Производственная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
2024-2025 учебный год				
38.03.02	Менеджмент (производственный менеджмент)	Учебная практика Производственная практика	20	В соответствии с календарным учебным графиком
38.04.02	Менеджмент	Учебная практика Производственная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
2025-2026 учебный год				
38.03.02	Менеджмент (производственный менеджмент)	Учебная практика Производственная практика	20	В соответствии с календарным учебным графиком
38.04.02	Менеджмент	Учебная практика Производственная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
Политехнический колледж ФГБОУ ВО «Норильский государственный индустриальный институт»				
2020-2021 учебный год				
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Производственная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком

Код направления	Направление подготовки (специальность)/ профиль (специализация, магистерская программа)	Наименование компонента образовательной программы по учебному плану (вид практики/тип практики)	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки
2021-2022 учебный год				
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Производственная практика Преддипломная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
2022-2023 учебный год				
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Производственная практика Преддипломная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
2024-2025 учебный год				
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Производственная практика Преддипломная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
2025-2026 учебный год				
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Производственная практика Преддипломная практика	10	В соответствии с календарным учебным графиком
2021-2022 учебный год				
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Производственная практика	15	В соответствии с календарным учебным графиком
2022-2023 учебный год				
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Производственная практика Преддипломная практика	15	В соответствии с календарным учебным графиком
2023-2024 учебный год				
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Производственная практика Преддипломная практика	25	В соответствии с календарным учебным графиком

Код направления	Направление подготовки (специальность)/ профиль (специализация, магистерская программа)	Наименование компонента образовательной программы по учебному плану (вид практики/тип практики)	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки
2024-2025 учебный год				
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Производственная практика Преддипломная практика	25	В соответствии с календарным учебным графиком
2025-2026 учебный год				
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Производственная практика Преддипломная практика	25	В соответствии с календарным учебным графиком
2020-2021 учебный год				
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Производственная практика Преддипломная практика	20	В соответствии с календарным учебным графиком
2021-2022 учебный год				
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Производственная практика Преддипломная практика	20	В соответствии с календарным учебным графиком
2020-2021 учебный год				
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Преддипломная практика	20	В соответствии с календарным учебным графиком
2021-2022 учебный год				
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Производственная практика	20	В соответствии с календарным учебным графиком
2022-2023 учебный год				
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Производственная практика Преддипломная практика	20	В соответствии с календарным учебным графиком
2024-2025 учебный год				

Код направления	Направление подготовки (специальность)/ профили (специализация, магистерская программа)	Наименование компонента образовательной программы по учебному плану (вид практики/типы практики)	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Производственная практика Преддипломная практика	20	В соответствии с календарным учебным графиком
2025-2026 учебный год				
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	Производственная практика	20	В соответствии с календарным учебным графиком

НГИИ:

Ректор ФГБОУ ВО «Норильский государственный индустриальный институт»


Д.В. Дубров

М.П.



Организация:

Начальник Управления по персоналу
Администрации города Норильска

В.Е. Севастьянова



ПЕРЕЧЕНЬ
помещений Организации, в которых реализуются
компоненты образовательной программы

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес помещения
1	Управление жилищного фонда	г. Норильск, ул. Талнахская д. 40, г. Норильск, Ленинский проспект, 40
2	Финансовое управление	г. Норильск, ул. Б. Хмельницкого, 18
3	Управление экономики	г. Норильск, ул. Б. Хмельницкого, 16
4	Управление городского хозяйства	г. Норильск, ул. Севастопольская, 7
5	Правовое управление	г. Норильск, ул. Кирова, 21
6	Отдел финансирования, учета и отчетности	г. Норильск, Ленинский проспект, 22
7	Управление имущества	г. Норильск, Ленинский проспект, 23 а
8	Управление по градостроительству и землепользованию	г. Норильск, Ленинский проспект, 23 а
9	Управление обеспечения деятельности	г. Норильск, Ленинский проспект, 24 а г. Норильск, Ленинский проспект, 26
10	Управление общественных связей и массовых коммуникаций	г. Норильск, Ленинский проспект, 24 а
11	Управление по правопорядку и административной практике	г. Норильск, ул. Советская, 9 г. Норильск, Ленинский проспект, 24 а
12	Отдел обращений граждан	г. Норильск, Ленинский проспект, 26
13	Управление информатизации и связи	г. Норильск, пл. Metallургов, 1 г. Норильск, Ленинский проспект, 26
14	Управление по взаимодействию с общественными организациями и молодежной политике	г. Норильск, ул. Советская, 9
15	Управление по делам культуры и искусства	г. Норильск, Пушкина, 12
16	Управление по спорту	г. Норильск, ул. Комсомольская, 4
17	Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав	г. Норильск, ул. Кирова, 29
18	Отдел охраны труда	г. Норильск, ул. Кирова, 29
19	Отдел опеки и попечительства	г. Норильск, Ленинский проспект, 1
20	Управление общего и дошкольного образования	г. Норильск, ул. Кирова, 29 г. Норильск, ул. Кирова, 34 а
21	Талнахское территориальное управление	г. Норильск (район Талнах), ул. Диксона, 10
22	Кайерканское территориальное управление	г. Норильск (район Кайеркан), ул. Шахтерская, 9 а

НГИИ:

Ректор ФГБОУ ВО «Норильский
государственный индустриальный институт»

м.п.



Д.В. Дубров

Организация:

Начальник Управления по персоналу
Администрации города Норильска

м.п.



В.Е. Севастьянова